

تکمیل خلاصه؛ پاسخ را با معنا و گرامر پیدا کن

Summary Completion

در سؤال‌های تکمیل خلاصه، ممکن است واژه‌ای آشنا در متن پیدا کنی و همان را بی‌درنگ در جای خالی بگذاری. اما واژه آشنا فقط نشانی احتمالی است. باید ببینی خلاصه درباره همان اطلاعات حرف می‌زند، جمله چه نوع پاسخی می‌خواهد و دستور از تو واژه متن می‌خواهد یا حرف گزینه.

مطالعه و تمرین در همین صفحه هم در دسترس است.

اگر تا حالا پاسخ را فقط چون یک کلمه را در متن دیده‌ای انتخاب کرده‌ای، این درس برای همان لحظه است: یک مکث کوتاه میان پیدا کردن واژه و نوشتن پاسخ.

بعد از این درس می‌توانی برای هر جای خالی مدرک متن را پیدا کنی، سازگاری معنا و گرامر را بسنجی و پاسخ را در قالب خواسته شده بنویسی.

مدرک متن ← عبارت خلاصه ← نوع پاسخ ← پاسخ دقیق

مثال اول را با مدرک متن حل کن

مسیر این کتاب

اول بفهم چه چیزی را کامل می‌کنی پارافریز تو را به مدرک می‌رساند وقتی باید از متن بنویسی

وقتی پاسخ از فهرست گزینه‌هاست سه تله رایج را پیش از ثبت پاسخ بررسی کن

روش ثابت برای هر جای خالی برگه تمرین و پاسخنامه

۱. اول بفهم چه چیزی را کامل می‌کنی

در این نوع سؤال، خلاصه‌ای از بخشی از متن ریدینگ پیش روی توست و چند واژه از آن حذف شده است. خلاصه معمولاً جمله‌های متن را با واژه‌های دیگر بیان می‌کند. به همین دلیل پیدا کردن یک واژه تکراری به‌تنهایی جواب را ثابت نمی‌کند.

پیش از جست‌وجو، خلاصه را یک بار تا آخر بخوان. موضوع، ترتیب رویدادها و رابطه میان جمله‌ها را مشخص کن: آیا از علت حرف می‌زند، از نتیجه، از یک ویژگی یا از کاری که کسی انجام داده است؟ این تصویر کلی کمک می‌کند بخش مربوط متن را پیدا کنی.

بعد دستور بالای سؤال را جداگانه بخوان. در یک قالب باید واژه‌ها را عیناً از متن برداری؛ در قالب دیگر باید از فهرست گزینه‌ها انتخاب کنی و حرف گزینه را بنویسی. دستور هر مجموعه ملاک توست.

- خلاصه را کامل بخوان؛ جای‌خالی را جدا از جمله‌های اطرافش حل نکن.
- مرز پاسخ را از دستور بگیر: تعداد مجاز واژه‌ها یا شیوه نوشتن حرف گزینه.
- برای هر جای‌خالی یک عبارت مشخص از متن پیدا کن، حتی اگر پاسخ‌های دیگر را قبلاً یافته‌ای.

۲. پارافریز تو را به مدرک می‌رساند

خلاصه و متن همیشه یک واژه را تکرار نمی‌کنند. ممکن است متن بنویسد *examined* و خلاصه بنویسد *studied*؛ یا متن از *near* بگوید و خلاصه از *close to*. نخست این رابطه‌های معنایی را پیدا کن، سپس جمله اطرافشان را بخوان. پاسخ باید به همان اطلاعات مربوط باشد، نه فقط به موضوعی مشابه.

اگر متن چند بار از موضوعی مثل دریا یا پژوهش حرف می‌زند، نخستین مورد را پاسخ فرض نکن. ببین فعل، شخص و رابطه زمانی با خلاصه هماهنگ است یا نه. یک واژه مشترک می‌تواند تو را به بند مناسب ببرد، اما مدرک نهایی باید جمله کامل باشد.

ترتیب جای‌خالی‌ها را راهنمای جست‌وجو بدان، نه قانون قطعی. گاهی خلاصه برای روشن‌تر شدن روایت، اطلاعات را با ترتیبی متفاوت از متن کنار هم می‌گذارد. برای هر جای‌خالی مدرک خودش را پیدا کن و آن را فقط به خاطر جایگاه پاسخ قبلی در متن انتخاب نکن.

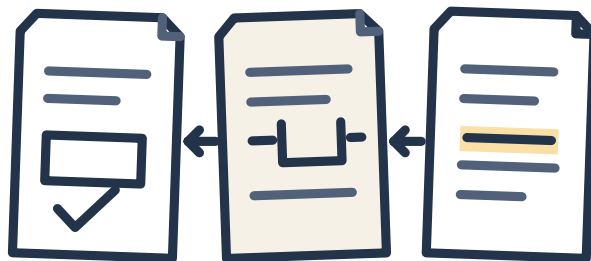
Complete the summary using NO MORE THAN TWO WORDS from the passage for each answer.

At the village museum, volunteers first cleaned old photographs. They then copied the images into a digital archive. The new archive let families search the collection from home.

After cleaning the photographs, volunteers added the images to a _____. Families could then search the collection without visiting the museum.

پاسخ: digital archive

عبارت «copied the images into a digital archive» مدرک مستقیم است. در خلاصه، «added the images to a _____» همان انتقال تصویرها به آرشیو را بازگو می‌کند. بعد از a یک گروه اسمی لازم است و digital archive دو واژه دارد؛ پس هم از نظر معنا و گرامر می‌نشیند و هم از محدودیت نمی‌گذرد. «photographs» واژه‌ای آشنا در جمله قبل است، اما مقصد تصویرها را بیان نمی‌کند.



برای هر جای خالی، اول مدرک همان بخش را در متن پیدا کن؛ سپس معنا و گرامر عبارت را در خلاصه بسنج و پیش از ثبت پاسخ، دستور واژه‌های متن یا حرف گزینۀ و محدودیت آن را بررسی کن.

1. مدرک در متن
2. جای خالی در خلاصه پارافریزشده
3. بررسی قالب پاسخ

۳. وقتی باید از متن بنویسی

در قالب «از متن»، پاسخ را همان‌طور که در متن آمده منتقل کن. اگر دستور ONE WORD ONLY باشد، حتی عبارت دوواژه‌ای درست هم با دستور نمی‌خواند. اگر NO MORE THAN TWO WORDS باشد، یک یا دو واژه مجاز است؛ واژه‌های کوتاه مانند the و of نیز در شمارش می‌آیند.

پیش از نوشتن، جای خالی را در جمله بخوان. پس از a یا an معمولاً گروه اسمی مفرد لازم است؛ پس از many معمولاً اسم جمع می‌آید. این نشانه‌ها دامنه جست‌وجو را کم می‌کنند، ولی جای مدرک متن را نمی‌گیرند. ممکن است دو اسم از نظر دستوری جا بگیرند و فقط یکی معنای درست داشته باشد.

وقتی از متن پاسخ می‌دهی، شکل تازه‌ای از واژه نساز. اگر متن rainfall دارد، به خاطر جمله خلاصه آن را خودسرانه به rainy تبدیل نکن. اگر عبارت انتخاب‌شده در جمله روان نمی‌نشیند، دوباره سراغ مدرک و مرز جای خالی برو.

- عبارت انتخابی را در متن پیدا کن و دقیق رونویسی کن.
- همه واژه‌های پاسخ، از جمله حرف تعریف یا حرف اضافه، را بشمار.
- جمله کامل‌شده را دوباره بخوان؛ پاسخ باید همان واقعیت متن را برساند.

۴. وقتی پاسخ از فهرست گزینه‌هاست

در قالب فهرست، لازم نیست واژه گزینه عیناً در متن باشد. گزینه درست ممکن است پارافریز مدرک باشد. نخست جمله خلاصه را از نظر دستوری بررسی کن، سپس گزینه‌ها را با معنای متن بسنج. در پایان، اگر دستور حرف خواسته است، فقط حرف گزینه را بنویس.

این دو بررسی را با هم انجام بده. یک گزینه ممکن است از نظر دستوری کاملاً در جمله بنشیند اما واقعیت متن را عوض کند؛ گزینه دیگری ممکن است به موضوع نزدیک باشد اما نوع واژه‌اش با جای خالی ن سازد. حذف گزینه با تکیه بر یکی از این دو بررسی به‌تنهایی کافی نیست.

Choose ONE letter, A–D, for the answer.

The library opened a small reading room beside the station. Because the room stayed open in the evenings, people who worked during the day could use it after work.

Evening opening hours made the reading room ___ for people with daytime jobs.

A – accessible B – expensive C – silent D – temporary

پاسخ: A

مدرک «people who worked during the day could use it after work» است. در خلاصه، reading room بعد از خود صفت می‌خواهد؛ همه گزینه‌ها از نظر شکل می‌توانند این جایگاه را پر کنند، اما فقط accessible همان امکان استفاده را می‌رساند. متن درباره هزینه، سکوت یا موقت بودن اتاق چیزی نمی‌گوید. چون دستور ONE letter است، پاسخ A است، نه accessible.

۵. سه تله رایج را پیش از ثبت پاسخ بررسی کن

تله واژه مشترک: دیدن یک واژه تکراری، چشم را به بخشی از متن می‌کشانند. همان‌جا توقف نکن. اگر خلاصه می‌گویند «پژوهشگران علت را یافتند» و متن فقط می‌گوید «پژوهشگران علت را بررسی کردند»، این دو ادعا برابر نیستند.

تله گزینه خوش‌ساخت: در فهرست، ممکن است دو صفت بعد از یک اسم درست به نظر برسند. متن تعیین می‌کند کدام صفت واقعاً همان ویژگی را بیان می‌کند. از خودت بپرس: «کدام جمله متن این انتخاب را ثابت می‌کند؟»

تله پاسخ طولانی یا دست‌کاری‌شده: در قالب از متن، معنای درست کافی نیست. پاسخ باید در حد تعیین‌شده باشد و واژه‌هایش در متن آمده باشند. حتی وقتی دو پاسخ احتمالی داری، جمله خلاصه و دستور را دوباره بخوان تا ببینی کدام دقیق‌تر و مجاز است.

- مدرک را به صورت جمله یا عبارت کامل پیدا کن، نه یک واژه تنها.
- گرامر را برای حذف ناممکن‌ها به کار ببر و معنا را برای انتخاب نهایی.
- قالب پاسخ را درست پیش از ثبت هر جواب یک بار دیگر بررسی کن.

۶. روش ثابت برای هر جای خالی

اول دستور و کل خلاصه را بخوان. کنار هر جای خالی، در ذهنت نوع پاسخ را پیش‌بینی کن: اسم چیز، نام شخص، صفت یا فعل. بعد با موضوع و پارافریز، بخش مرتبط متن را پیدا کن. مدرک دقیق را بخوان و پاسخ پیشنهادی را در جمله خلاصه بگذار.

اگر پاسخ از متن است، واژه‌ها را عیناً منتقل کن و تعدادشان را با دستور بسنج. اگر پاسخ از فهرست است، گزینه‌ها را با مدرک و گرامر مقایسه کن و حرف گزینه را بنویس. آخر سر جمله کامل‌شده را بخوان: آیا همان واقعیت متن را می‌گوید؟ این خواندن آخر اغلب یک انتخاب ظاهراً آشنا اما نادرست را آشکار می‌کند.

حالا برگه تمرین را بدون نگاه کردن به پاسخ‌ها حل کن. برای هر جواب، یک تکه مشخص از متن را در ذهن نگه دار. اگر نمی‌توانی مدرک نشان بدهی، هنوز پاسخ را قطعی نکن.

برگه تمرین

پاسخ‌ها را بنویس؛ سپس پاسخنامه را باز کن و مدرک هر پاسخ را با متن بسنج.

برگه تمرین A؛ واژه را از متن بردار

Complete the summary using ONE WORD ONLY from the passage for each answer.

A coastal school wanted to protect a patch of land behind its playground. First, pupils removed plastic waste from the ground. Their teacher then planted young trees along the fence. The trees provided shade for outdoor lessons. Months later, insects returned to the area, and pupils recorded them in notebooks.

این متن و سؤال‌ها نمونه آموزشی تألیفی هستند، نه سؤال رسمی کمبریج. پیش از دیدن توضیحات، چهار جای خالی را حل کن. برای هر پاسخ، هم واژه انتخابی و هم عبارت مدرک را با متن تطبیق بده. این بخش یک واژه از متن می‌خواهد؛ واژه هم‌معنای ساخته خودت را وارد نکن.

1. Before planting began, pupils cleared plastic ___ from the ground.

Your answer

2. The teacher put young ___ beside the fence.

Your answer

3. The new plants gave ___ to classes held outside.

Your answer

4. Later, pupils noted the returning ___ in notebooks.

Your answer

برگه تمرین B؛ از فهرست انتخاب کن

Choose ONE letter, A–F, for each answer.

The town archive received a box of old maps. Some pages tore easily, so staff handled them with extra care. After scanning the maps, the archive added names of streets to a digital index. Visitors could then find a map by typing a street name. The archive displayed the maps in a room open to everyone.

A – available B – fragile C – costly D – searchable E – private F – seasonal

این متن و سؤال‌ها نمونه آموزشی تألیفی هستند، نه سؤال رسمی کمبریج. در این بخش واژه‌گزینه‌ها لزوماً در متن تکرار نشده است. برای هر حرف، یک عبارت از متن و یک دلیل دستوری پیدا کن.

5. Staff treated the maps carefully because some pages were ____.

Your answer

6. Adding street names made the digital index ____.

Your answer

7. The display room was ____ to all visitors.

Your answer

پاسخنامه با توضیح

برای هر سؤال، پاسخ و دلیل آن را جداگانه باز کن.

پاسخ و توضیح سؤال 1

پاسخ: waste

مدرک «removed plastic waste from the ground» است. cleared همان removed را بازگو می‌کند. بعد از cleared یک اسم برای چیزی که از زمین برداشته شد لازم است؛ waste دقیقاً در متن آمده و یک واژه است. plastic صفت است و به‌تنهایی نام آن چیز نیست.

پاسخ و توضیح سؤال 2

پاسخ: trees

مدرک «planted young trees along the fence» است. beside ... put در خلاصه به along ... planted اشاره می‌کند. بعد از young اسم جمع لازم است و trees همان واژه متن است.

پاسخ و توضیح سؤال 3

پاسخ: shade

مدرک «The trees provided shade for outdoor lessons» است. gave با provided و classes held outside با outdoor lessons هم‌معنا شده‌اند. shade اسم چیزی است که درخت‌ها فراهم کردند و محدودیت یک‌واژه‌ای را رعایت می‌کند.

پاسخ و توضیح سؤال 4

پاسخ: insects

مدرک «and pupils recorded them in notebooks ,insects returned to the area» است. noted پارافریز recorded است و returning به returned اشاره می‌کند. ضمیر them به insects برمی‌گردد؛ بنابراین همین اسم جمع، پاسخ دقیق یک‌واژه‌ای است.

پاسخ و توضیح سؤال 5

پاسخ: B

مدرک «Some pages tore easily, so staff handled them with extra care» است. fragile صفتی است که آسیب‌پذیری صفحه‌ها را بیان می‌کند و بعد از were درست می‌نشیند. costly هم از نظر دستوری ممکن است، اما متن دربارهٔ قیمت چیزی نمی‌گوید. پاسخ درخواستی حرف B است.

پاسخ و توضیح سؤال 6

پاسخ: D

مدرک «Visitors could then find a map by typing a street name» است. searchable نتیجهٔ افزودن نام خیابان‌ها را می‌رساند و بعد از made the digital index از نظر دستوری صفت مناسبی است. seasonal نیز صفت است، اما معنای متن را بیان نمی‌کند. پاسخ حرف D است.

پاسخ و توضیح سؤال 7

پاسخ: A

مدرک «a room open to everyone» است. available همراه با to all visitors در خلاصه بر دسترسی همگانی دلالت می‌کند. private برعکس مدرک است. چون دستور حرف می‌خواهد، A را می‌نویسی.

دستور	اول ببین باید واژه متن را بنویسی یا حرف گزینه را؛ محدودیت واژه را هم بخوان.
مدرک	پارافریز را دنبال کن و برای هر جای خالی عبارت مشخصی از متن پیدا کن.
گرامر	نوع واژه و سازگاری آن با جمله را بررسی کن، اما تصمیم را فقط با گرامر بگیر.
معنا	جمله کامل شده باید همان واقعیت متن را برساند، نه فقط یک موضوع آشنا را.
بازبینی	پیش از ثبت، املا، تعداد واژه‌ها و شکل خواسته شده پاسخ را دوباره ببین.